

ДОГОВОР ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ

на оказание консультационных услуг и продажу товара

г. Москва

редакция от 14 апреля 2026 г.

1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ТЕРМИНЫ

1.1. Оферта — настоящий документ, являющийся публичным предложением Индивидуального предпринимателя Лякина Андрея Юрьевича (далее — «Исполнитель») любому дееспособному физическому лицу, индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу (далее — «Заказчик») заключить договор на оказание консультационных услуг и/или купли-продажи товара на условиях, изложенных ниже.

1.2. Акцепт Оферты — полное и безоговорочное принятие условий настоящей Оферты, осуществляемое Заказчиком путем совершения действий, указанных в разделе 3 настоящего Договора (оплата услуг или товара). Акцепт Оферты создает заключенный между Заказчиком и Исполнителем договор (ст. 438 ГК РФ).

1.3. Услуги - информационно-консультационные услуги в области управления, включая, но не ограничиваясь: стратегический консалтинг, обучение современным подходам к управлению организациями (проектный, процессный, гибридный, цифровая трансформация), проведение и модерацию стратегических сессий, круглых столов и экспертных мероприятий.

1.4. Товар - материальный продукт, предлагаемый Исполнителем к продаже, в частности: ежедневник автора Лякина Андрея Юрьевича (далее — «Ежедневник»), а также иные товары, информация о которых размещена на Сайте.

1.5. Сайт - интернет-сайт, расположенный по адресу: <http://www.lyakin.ru>, содержащий информацию об Услугах и Товарах Исполнителя, их стоимости, порядке заказа и оплаты.

1.6. Заказ - оформленный Заказчиком через Сайт или иным согласованным способом запрос на оказание Услуг или приобретение Товара с указанием выбранной позиции, количества и иных существенных условий.

1.7. Акцепт - оплата Заказчиком Услуг или Товара в порядке, предусмотренном настоящей Офертой.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящая Оферта в соответствии со ст. 435 и п. 2 ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации является публичным предложением Исполнителя заключить договор на оказание Услуг и/или купли-продажи Товара с любым лицом, которое отзовется на данное предложение.

2.2. Полным и безоговорочным акцептом настоящей Оферты является осуществление Заказчиком оплаты Услуг или Товара в порядке, предусмотренном разделом 5 настоящего Договора. С момента поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя (или на счет платежного агрегатора) договор считается заключенным на условиях настоящей Оферты.

2.3. Исполнитель вправе вносить изменения в настоящую Оферту в одностороннем порядке без предварительного уведомления Заказчика. Новая редакция Оферты вступает в силу с момента ее размещения на Сайте, если иной срок не указан в соответствующей редакции. Заказчик обязуется самостоятельно проверять актуальную версию Оферты при каждом новом заказе.

2.4. Признание судом какого-либо положения настоящей Оферты недействительным не влечет за собой недействительности остальных положений.

2.5. Отношения, связанные с защитой прав потребителей, регулируются Законом РФ «О защите прав потребителей» (для Заказчиков — физических лиц), Гражданским кодексом РФ, а также Правилами продажи товаров дистанционным способом (Постановление Правительства РФ № 2463).

3. АКЦЕПТ ОФЕРТЫ И ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Акцептом Оферты признается совершение Заказчиком любого из следующих действий:

- Оплата консультационной Услуги (разовой консультации, пакета услуг, абонеента);
- Оплата Товара (Ежедневника или иного товара) через форму онлайн-оплаты на Сайте.

3.2. Моментом акцепта считается поступление денежных средств в полном объеме на расчетный счет Исполнителя либо на счет платежного агрегатора (платежной системы) в порядке, указанном в разделе 5 настоящего Договора.

3.3. Совершая акцепт, Заказчик подтверждает, что:

- Ознакомлен с условиями настоящей Оферты, Политикой конфиденциальности и Политикой использования файлов cookie;
- Полностью и безоговорочно согласен со всеми условиями Оферты;
- Обладает необходимой дееспособностью и правоспособностью для заключения договора.

3.4. Договор, заключенный на основании акцепта Оферты, не требует двустороннего подписания и составления на бумажном носителе. Электронный документ, фиксирующий факт оплаты (чек), признается надлежащим подтверждением заключения договора.

4. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

4.1. В части оказания Услуг:

4.1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику информационно-консультационные услуги в области управления, а Заказчик обязуется принять и оплатить эти Услуги на условиях настоящей Оферты.

4.1.2. Услуги могут оказываться в следующих форматах:

- Разовая консультация - индивидуальная консультация продолжительностью до 60 минут (или иной согласованный срок) по вопросам стратегического управления, проектного/процессного управления, цифровой трансформации;
- Пакет консультаций (абонемент) - Заранее согласованное количество консультаций (часов) в рамках пакетного предложения. Стоимость и объем указываются на Сайте;
- Обучение / тренинг - Участие Заказчика в онлайн- или офлайн-обучении (вебинар, семинар, стратегическая сессия, круглый стол). Информация о дате, времени, продолжительности и стоимости размещается на Сайте;
- Модерация мероприятий - Проведение Исполнителем модерации стратегических сессий, круглых столов и иных экспертных мероприятий по заказу Заказчика. Условия согласовываются индивидуально.

4.1.3. Описание конкретной Услуги, ее стоимость, сроки оказания, формат (онлайн/офлайн) и иные существенные условия определяются:

- На Сайте (на соответствующей странице услуги);
- В коммерческом предложении, направленном Исполнителем Заказчику;
- В переписке Сторон по электронной почте и в соц. сетях.

4.2. В части продажи Товара (ежедневника):

4.2.1. Исполнитель предлагает к продаже следующие версии Товара (Ежедневник автора Лякина Андрея Юрьевича): электронный ежедневник и ежедневник в деревянной обложке

4.2.2. Характеристики Товара:

- Наименование: Ежедневник автора Лякина Андрея Юрьевича
- Описание:

Ежедневник для ведения проектной деятельности в деревянной обложке (краткое описание: количество страниц 184, формат: А5 (145×205 мм), текстовый блок: бумага офсетная 80–100 г/м² (или иная, указанная на Сайте), крепление: кольцевое, дополнительные элементы: закладки - ляссе, обложка: твердая, деревянная hand made, возрастное ограничение: 12+;

Ежедневник для ведения проектной деятельности в электронной версии имеет PDF (цифровой файл), обложка электронная (не требуется), внутреннее наполнение: цветная или черно-белая графика (по выбору Исполнителя на момент покупки), тип бумаги: не применимо, крепление: не применимо, дополнительные элементы: не применимы, возрастное ограничение: 12+.

- Автор: Лякин Андрей Юрьевич

4.2.1. Исполнитель обязуется передать в собственность Заказчика Товар (Ежедневник автора Лякина Андрея Юрьевича), а Заказчик обязуется принять и оплатить Товар на условиях настоящей Оферты.

4.2.3. Подробное описание Товара, включая его внешний вид, комплектацию, материал, страна производства (при наличии), размещается на Сайте на странице Товара.

4.2.4. Изображения Товара на Сайте являются иллюстративными. Незначительные отличия внешнего вида Товара от изображения на Сайте (в пределах допустимых производственных отклонений) не являются основанием для признания Товара ненадлежащего качества.

4.3. Исполнитель вправе привлекать третьих лиц для исполнения обязательств по настоящему Договору, оставаясь ответственным перед Заказчиком за их действия.

5. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ТОВАРА. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

5.1. Стоимость Услуг и Товара:

5.1.1. Стоимость каждой конкретной Услуги или Товара указывается на Сайте в рублях Российской Федерации.

5.1.2. Стоимость Услуг и Товара включает все налоги и сборы, установленные законодательством РФ. Исполнитель применяет упрощенную систему налогообложения (УСН) и не является плательщиком НДС (п. 2 ст. 346.11 НК РФ).

5.1.3. Исполнитель вправе в одностороннем порядке изменять стоимость Услуг и Товара. Изменение стоимости не применяется к уже оплаченным Заказам.

5.2. Порядок оплаты:

5.2.1. Оплата производится в российских рублях в размере 100% предоплаты, если иной порядок оплаты не предусмотрен на Сайте или в коммерческом предложении.

5.2.2. Способы оплаты:

- Банковская карта (онлайн) через платежный сервис на Сайте (ЮKassa, Тинькофф, Сбербанк или иной). Защита данных обеспечивается платежной системой;

- Безналичный перевод путем перечисления на расчетный счет Исполнителя по выставленному счету (для юридических лиц и ИП);
- Иные способы, по согласованию с Исполнителем

5.2.3. Моментом оплаты считается:

- При оплате картой - момент подтверждения транзакции платежной системой;
- При безналичном переводе - поступление денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

5.2.4. Заказчик несет ответственность за правильность и достоверность предоставленных при оплате данных, а также за своевременность и полноту оплаты.

6. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ И ПЕРЕДАЧИ ТОВАРА

6.1. В части оказания Услуг:

6.1.1. После получения оплаты Исполнитель связывается с Заказчиком для согласования даты, времени и формата оказания Услуги. Связь осуществляется по контактными данным, указанным Заказчиком при оформлении Заказа (телефон, электронная почта).

6.1.2. Консультационные услуги могут оказываться в следующих формах:

- Онлайн-консультация — с использованием программных средств видеосвязи (Яндекс.телемост и др.);
- Офлайн-встреча — по предварительному согласованию места и времени;
- Письменная консультация — в формате развернутого ответа на вопросы Заказчика по электронной почте.

6.1.3. Для Услуг в формате обучения (вебинар, семинар):

- Заказчику не позднее чем за 1 (один) рабочий день до мероприятия направляется ссылка для участия (при онлайн-формате) и/или информация о месте проведения (при офлайн-формате);
- Заказчик обязуется самостоятельно обеспечить техническую возможность участия (устойчивый доступ в Интернет, необходимое программное обеспечение, устройства воспроизведения).

6.1.4. Услуги считаются оказанными надлежащим образом и принятыми Заказчиком:

- Для разовой консультации - по окончании консультации;
- Для пакета консультаций - после проведения всех консультаций в пакете либо по истечении срока действия пакета (при его наличии);

- Для обучения (вебинар, семинар) - в момент предоставления доступа к мероприятию;
- Если иное не предусмотрено на Сайте или в коммерческом предложении.

6.1.5. Акт оказанных услуг не составляется. Отсутствие письменных претензий от Заказчика в течение 3 (трех) рабочих дней с даты оказания Услуги (или даты, когда Услуга должна была быть оказана) подтверждает, что Услуга оказана надлежащим образом и принята Заказчиком без замечаний.

6.1.6. Заказчик вправе отказаться от Услуги до ее начала при условии уведомления Исполнителя не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до согласованной даты оказания Услуги. В этом случае Исполнитель возвращает уплаченные денежные средства за вычетом фактически понесенных расходов (при их наличии).

6.2. В части передачи Товара (ежедневника):

6.2.1. Передача Товара осуществляется способом, выбранным Заказчиком при оформлении Заказа:

- электронная версия направляется на электронную почту Заказчика;
- Доставка почтой России или курьерской службой - Товар направляется на адрес, указанный Заказчиком;
- Самовывоз - по согласованию с Исполнителем.

6.2.2. Срок передачи Товара:

- При наличии Товара на складе - не более 5 (пяти) рабочих дней с момента получения оплаты;
- При отсутствии Товара на складе - в срок, указанный на странице Товара или сообщенный Заказчику дополнительно, но не более 30 (тридцати) календарных дней.

6.2.3. Право собственности на Товар переходит к Заказчику с момента передачи Товара Заказчику (при самовывозе) или с момента сдачи Товара перевозчику (при доставке).

6.2.4. Риск случайной гибели или повреждения Товара переходит к Заказчику с момента передачи Товара перевозчику (при доставке) или с момента передачи Заказчику (при самовывозе).

6.2.5. Заказчик обязан принять Товар при доставке, проверить целостность упаковки и внешний вид Товара. При обнаружении дефектов (повреждения упаковки, несоответствие заказанному Товару, брак) Заказчик вправе отказаться от получения Товара, сделав соответствующую отметку в документах перевозчика.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

7.1. Исполнитель обязуется:

7.1.1. Оказывать Услуги и/или передавать Товар надлежащего качества в порядке и на условиях, предусмотренных настоящей Офертой.

7.1.2. Предоставлять Заказчику полную и достоверную информацию об Услугах и Товаре, их стоимости, порядке оказания/передачи.

7.1.3. Обеспечивать конфиденциальность информации, полученной от Заказчика, в соответствии с Политикой конфиденциальности.

7.1.4. Направлять Заказчику электронный чек (кассовый чек) на адрес электронной почты, указанный при оплате (при оплате физическим лицом).

7.2. Исполнитель вправе:

7.2.1. В одностороннем порядке изменять условия настоящей Оферты, предварительно разместив новую редакцию на Сайте.

7.2.2. Привлекать третьих лиц для исполнения обязательств по Договору.

7.2.3. Отказать в оказании Услуги или передаче Товара, если Заказчик предоставил недостоверные или неполные данные, необходимые для исполнения обязательств.

7.2.4. Использовать контактные данные Заказчика для направления информационных (в том числе рекламных) материалов только при наличии отдельного согласия Заказчика.

7.3. Заказчик обязуется:

7.3.1. Своевременно и в полном объеме оплачивать Услуги и/или Товар.

7.3.2. Предоставлять достоверные и актуальные данные, необходимые для оказания Услуг и/или передачи Товара (контактная информация, адрес доставки, данные для оплаты).

7.3.3. Обеспечить техническую возможность получения Услуг (устойчивый доступ в Интернет, необходимое программное обеспечение) при оказании Услуг в онлайн-формате.

7.3.4. Не передавать третьим лицам доступ к материалам, предоставленным Исполнителем в рамках Услуг (записи вебинаров, презентации, методические материалы), а также не копировать, не распространять и не использовать их в коммерческих целях без письменного разрешения Исполнителя.

7.4. Заказчик вправе:

7.4.1. Отказаться от Услуги в порядке и на условиях, предусмотренных п. 6.1.6 настоящей Оферты.

7.4.2. Отказаться от Товара надлежащего качества в течение 7 (семи) дней с момента получения (для физических лиц — в соответствии со ст. 26.1 Закона «О защите прав

потребителей»), при условии сохранения товарного вида, потребительских свойств, пломб, фабричных ярлыков, а также при наличии документа, подтверждающего оплату.

7.4.3. Требовать возврата денежных средств за неоказанные Услуги или Товар ненадлежащего качества в порядке, предусмотренном разделом 10 настоящей Оферты.

8. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ

8.1. Все материалы, предоставляемые Заказчику в рамках оказания Услуг (включая, но не ограничиваясь: презентации, раздаточные материалы, записи вебинаров, методические пособия, чек-листы, а также текст и дизайн Ежедневника), являются результатами интеллектуальной деятельности Исполнителя и/или автора Лякина Андрея Юрьевича и охраняются авторским правом в соответствии с законодательством РФ.

8.2. Исполнитель предоставляет Заказчику неисключительную лицензию на использование указанных материалов исключительно для личных (некоммерческих) целей, связанных с получением Услуг.

8.3. Заказчику запрещается:

- Копировать, воспроизводить, распространять (в том числе в сети Интернет) материалы, полученные от Исполнителя;
- Передавать доступ к материалам третьим лицам;
- Использовать материалы в коммерческих целях (в том числе для обучения третьих лиц за плату);
- Осуществлять запись вебинаров и иных онлайн-мероприятий без письменного разрешения Исполнителя.

8.4. Заказчик не приобретает никаких прав на товарные знаки, фирменное наименование, логотипы и иные средства индивидуализации Исполнителя.

8.5. В случае нарушения Заказчиком условий настоящего раздела, Исполнитель вправе потребовать возмещения убытков в полном объеме, включая компенсацию за нарушение исключительных прав (ст. 1301, 1311 ГК РФ).

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

9.2. Исполнитель не несет ответственности за:

- Невозможность оказания Услуг по вине Заказчика (отсутствие технической возможности, предоставление недостоверных данных, невыход на связь в согласованное время);
- Действия третьих лиц, не привлеченных Исполнителем для исполнения обязательств;
- Сбои в работе сети Интернет, оборудования или программного обеспечения со стороны Заказчика;
- То, каким образом Заказчик использовал полученные в ходе оказания Услуг информацию и рекомендации, а также результаты такого использования.

9.3. Ограничение ответственности Исполнителя: совокупная ответственность Исполнителя по любому иску или претензии в отношении настоящего Договора ограничивается суммой платежа, уплаченного Исполнителю Заказчиком по соответствующему Заказу.

9.4. За нарушение сроков оказания Услуг (по вине Исполнителя) Заказчик вправе потребовать неустойку в размере 0,1% от стоимости неоказанной в срок Услуги за каждый день просрочки, но не более 10% от стоимости Услуги.

9.5. За нарушение сроков передачи Товара (по вине Исполнителя) Заказчик — физическое лицо вправе потребовать неустойку в размере 0,5% от стоимости Товара за каждый день просрочки (ст. 23.1 Закона «О защите прав потребителей»).

9.6. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

10. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

10.1. Возврат за Услуги:

- Заказчик отказался от Услуги до ее начала, уведомив за 2 и более рабочих дня - возврат 100% стоимости;
- Заказчик отказался от Услуги менее чем за 2 рабочих дня до начала - Возврат полной стоимости либо повторное оказание (по выбору Заказчика);
- Заказчик не явился на консультацию/вебинар без предупреждения - Возврат не производится

10.2. Возврат за Товар (ежедневник):

10.2.1. Заказчик - физическое лицо вправе отказаться от Товара надлежащего качества в течение 7 (семи) дней с момента его получения, при условии:

- Сохранен товарный вид, потребительские свойства, упаковка, пломбы, фабричные ярлыки;
- Имеется документ, подтверждающий оплату (чек).

10.2.2. Возврат денежных средств за Товар надлежащего качества производится в течение 10 (десяти) дней с момента получения Товара Исполнителем, за вычетом расходов на доставку возвращаемого Товара.

10.2.3. Товар ненадлежащего качества (брак, дефекты производственного характера) подлежит возврату или обмену в течение гарантийного срока (если установлен) либо в разумный срок, но не более 2 (двух) лет с момента передачи. Расходы на доставку такого Товара несет Исполнитель.

10.2.4. Товар, имеющий следы использования (заполненные страницы, механические повреждения, загрязнения), возврату не подлежит.

10.3. Порядок возврата:

10.3.1. Для возврата денежных средств Заказчик направляет на электронную почту info@lyakin.ru заявление с указанием:

- ФИО Заказчика;
- Номера и даты Заказа (при наличии);
- Причины возврата;
- Реквизитов для возврата (банковская карта или расчетный счет).

10.3.2. Исполнитель рассматривает заявление в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента его получения.

10.3.3. Возврат денежных средств осуществляется тем же способом, которым была произведена оплата (на ту же банковскую карту или расчетный счет), если иное не согласовано Сторонами.

11. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ И ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

11.1. Вся информация, полученная Исполнителем от Заказчика (включая персональные данные, коммерческую информацию, детали запросов), является конфиденциальной и не подлежит разглашению третьим лицам, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством РФ или настоящей Офертой.

11.2. Заказчик дает согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с Политикой конфиденциальности Исполнителя, размещенной на Сайте по адресу: <http://www.lyakin.ru/privacy-policy>.

11.3. Исполнитель обрабатывает персональные данные Заказчика исключительно в целях исполнения настоящего Договора, включая:

- Идентификацию Заказчика;

- Связь с Заказчиком;
- Направление уведомлений и информации, касающихся исполнения Договора;
- Обработку платежей.

11.4. Исполнитель вправе передавать персональные данные Заказчика третьим лицам (платежным системам, службам доставки) в объеме, необходимом для исполнения обязательств по Договору, с соблюдением требований конфиденциальности.

12. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

12.1. Все споры и разногласия, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, подлежат досудебному урегулированию.

12.2. Претензия должна быть направлена в письменной форме на электронную почту a@lyakin.ru. Срок рассмотрения претензии - 10 (десять) рабочих дней с момента ее получения.

12.3. При недостижении согласия спор передается на рассмотрение в суд по месту нахождения Исполнителя (г. Москва) в соответствии с действующим законодательством РФ.

12.4. Для Заказчиков - физических лиц подсудность определяется по выбору Заказчика в соответствии с Законом «О защите прав потребителей» (по месту нахождения Исполнителя, месту жительства Заказчика или месту заключения договора).

13. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

13.1. Настоящая Оферта вступает в силу с момента ее размещения на Сайте и действует бессрочно до момента ее отзыва Исполнителем.

13.2. Договор, заключенный на основании акцепта Оферты, действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

13.3. Исполнитель вправе в любое время отозвать Оферту (прекратить действие настоящего Договора) путем размещения соответствующей информации на Сайте. Отзыв Оферты не влечет расторжения ранее заключенных договоров.

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1. Настоящая Оферта регулируется и толкуется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14.2. Все уведомления и сообщения в рамках настоящего Договора направляются Сторонами по электронной почте. Использование электронной почты и простой электронной подписи (указание своего имени и фамилии в письме) признается Сторонами надлежащим способом подтверждения волеизъявления.

14.3. Заказчик подтверждает, что ознакомлен со всеми условиями настоящей Оферты, Политикой конфиденциальности и Политикой использования файлов cookie, понимает их содержание и согласен с ними.

15. РЕКВИЗИТЫ И КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Индивидуальный предприниматель Лякин Андрей Юрьевич

Юр. адрес: 142300, РФ, обл. Московская, г. Чехов, ул. Полиграфистов, дом 11В, кв 12
ИНН: 780716090608

ОГРНИП: 323508100055444

р/с: 40802810401500470858

к/с: 30101810745374525104

БИК: 044525104

в банке: ООО "Банк Точка"

Контактный e-mail: a@lyakin.ru

Телефон: +7 (925) 518-42-66